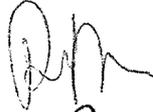


GRADUATORIA

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO CURRICULUM	PUNTEGGIO COLLOQUIO 21/30	TOTALE
1	MICHELI	MARTA	42,50	28,00	70,50
2	CHIARI	ROBERTA	35,50	27,00	62,50

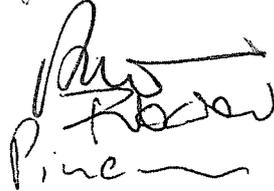
Terni, 14.01.2025

Presidente:
DR. BIGUZZI RINO



Componenti:

DR. MANZI PIETRO
DR. VOCIONI FRANCO
DR. MARSON PIERO



RELAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI IMMUNOEMATOLOGIA E TRASFUSIONALE

In data 14 Gennaio 2025 si è riunita la Commissione Esaminatrice che ha valutato i curricula dei candidati istanti e presenti elencati nella seguente tabella:

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO CURRICULUM
1	ANDREANI	PAOLO	30,0
2	CARMINI	DANIELA	18,5
3	CHIARI	ROBERTA	35,5
4	DE MARTINO	DANIEL	34,0
5	MICHELI	MARTA	42,5

I candidati ammessi sono stati convocati nella stessa giornata del 14 Gennaio 2025, alle ore 12,00 per sostenere il colloquio che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 comma 2 della DGR UMBRIA n. 182/2024 si è svolto in un'aula aperta al pubblico.

La Commissione decide all'unanimità di predisporre n. 1 busta gialla chiusa e siglata nei lembi dai componenti della Commissione, all'interno della quale sono state inserite n. 6 buste bianche, (una in più rispetto al numero dei candidati che dovranno espletare la prova, per consentire comunque la scelta anche all'ultimo candidato), e che sono state registrate con numeri progressivi, per essere estratte a sorte; ciascuna busta conteneva n. 2 quesiti, uno relativo alla parte tecnico-professionale e uno relativo alla parte manageriale

Alle ore 12,30 vengono fatti accomodare in Aula 2 i n. 5 candidati presenti al colloquio, di cui all'allegato 1. Agli stessi vengono illustrate da parte della Commissione le modalità di espletamento del colloquio medesimo.

Il Dr. ANDREANI PAOLO, primo in ordine alfabetico, estrae la busta contenente la prova n. 2, corrispondente al quesito tecnico professionale: "APPLICAZIONI DELLA TELEMEDICINA IN AMBITO TRASFUSIONALE" e al quesito manageriale: "- IL SISTEMA DI ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS N. 502/1992 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI" ed effettua il colloquio.

A seguire, secondo l'ordine alfabetico entra nell'aula la Dr.ssa CARMINI DANIELA, che dichiara di voler rinunciare ad effettuare il colloquio.

A seguire, secondo l'ordine alfabetico, la Dr.ssa CHIARI ROBERTA estrae la busta contenente la prova n. 1, corrispondente al quesito tecnico professionale: "RUOLO DEL SERVIZIO TRASFUSIONALE ALL'INTERNO DEL COBUS" e al quesito manageriale: "FUNZIONI DELL'ATTO AZIENDALE AI SENSI E PER L'EFFETTO DEL D.LGS N. 299/1999 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI" ed effettua il colloquio.

A seguire, secondo l'ordine alfabetico il Dr. DE MARTINO DANIEL estrae la busta contenente la prova n. 3, corrispondente al quesito tecnico professionale: "RELAZIONI DELLA DIREZIONE DEL SERVIZIO TRASFUSIONALE CON LE ASSOCIAZIONI/FEDERAZIONI DEI DONATORI" e al quesito manageriale: "APPLICAZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO DELL'AREA SANITA' TRIENNIO 2019-2021" ed effettua il colloquio.

A seguire, secondo l'ordine alfabetico la Dr.ssa MICHELI MARTA estrae la busta contenente la prova n. 5, corrispondente al quesito tecnico professionale: "POLITICHE DI CONFERIMENTO DEL PLASMA ALL'INDUSTRIA IN ITALIA" e al quesito manageriale: "LA SICUREZZA DELLE CURE ANCHE A SEGUITO DELL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 8 MARZO 2017 N. 24" ed effettua il colloquio.

Il Presidente, in presenza della Dr.ssa MICHELI MARTA ultima candidata in ordine alfabetico, procede ad aprire le buste contenenti le prove n. 4 n. 6 relative ai quesiti non estratti della parte tecnico professionale e della parte manageriale, che vengono siglate con la dicitura "prova non estratta" dalla stessa che dà lettura dei quesiti non estratti: quesito tecnico professionale n. 4 "RUOLO DEL SERVIZIO TRASFUSIONALE ALL'INTERNO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA NELL'APPLICAZIONE DI PROGRAMMI DI PBM" e quesito tecnico professionale n. 6 "RUOLO DEL SERVIZIO TRASFUSIONALE NELL'APPROPRIATEZZA DI UTILIZZO DI MEDICINALI PLASMA DERIVATI (MPD)" quesito manageriale n. 4 "DEFINIZIONE ED IMPORTANZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI ASSISTENZA A SEGUITO DEL DPCM 12 GENNAIO 2017 " e n. 6 "LA RIORGANIZZAZIONE DELLE RETI OSPEDALIERE ANCHE A SEGUITO DEL DECRETO MINISTERO DELLA SALUTE 2 APRILE 2015 N. 70"

La Dr.ssa MICHELI MARTA effettua il colloquio.

La Commissione a seguito dell'esame dei candidati esprime la seguente valutazione:

Dr. ANDREANI PAOLO

Giudizio finale:

Il candidato ha dimostrato un'insufficiente conoscenza dell'argomento tecnico professionale e ha manifestato un'insufficiente conoscenza sul quesito manageriale.

Dr.ssa CARMINI DANIELA

Giudizio finale:

Il candidato ha rinunciato a sostenere il colloquio e pertanto non è valutabile.

Dr.ssa CHIARI ROBERTA

Giudizio finale:

Il candidato ha dimostrato una buona conoscenza dell'argomento tecnico professionale e un'ottima conoscenza sul quesito manageriale.

Dr. DE MARTINO DANIEL

Giudizio finale:

Il candidato ha dimostrato un'insufficiente conoscenza dell'argomento tecnico professionale e un'insufficiente conoscenza sul quesito manageriale.

Dr.ssa MICHELI MARTA

Giudizio finale:

Il candidato ha dimostrato un'ottima conoscenza dell'argomento tecnico professionale e un'ottima conoscenza sul quesito manageriale.

Al termine del colloquio la Commissione, collegialmente e all'unanimità, attribuisce i punteggi sotto riepilogati e formula la relativa graduatoria finale come segue:

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO CURRICULUM	PUNTEGGIO COLLOQUIO 21/30	TOTALE
1	ANDREANI	PAOLO	30,0	NON IDONEO	NON IDONEO
2	CARMINI	DANIELA	18,5	NON VALUTABILE	NON IDONEA
3	CHIARI	ROBERTA	35,5	27	62,5
4	DE MARTINO	DANIEL	34,0	NON IDONEO	NON IDONEO
5	MICHELI	MARTA	42,5	28	70,5

Letto, approvato, sottoscritto.

Terni, 14.01.2025

Presidente:

DR. BIGUZZI RINO

Componenti:

DR. MANZI PIETRO

DR. VOCIONI FRANCO

DR. MARSON PIERO

Segretario:

Dott.ssa TACCIOLI ALESSANDRA

CARATTERIZZAZIONE DEL FABBISOGNO COME DEFINITO DALLA DIREZIONE AZIENDALE:

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

Costituzione Azienda Ospedaliera di Terni – il contesto organizzativo

DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

L'Azienda Ospedaliera di Terni è stata istituita con DPCM del 03.03.1994 che ne sancisce il rilievo nazionale e la missione di alta specialità e con il quale è stata nuovamente confermata la Convezione con l'Università degli Studi di Perugia, per via della presenza, presso l'A.O. di Terni, del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia. Dalla sua istituzione l'A.O. ha svolto la propria attività nei limiti del mandato regionale temperando al suo interno le tre funzioni che sono divenute peculiari dell'attività aziendale:

1. la funzione di ospedale generale rivolto al soddisfacimento dei bisogni della comunità locale;
2. la funzione di alta specialità connaturata al ruolo di Azienda Ospedaliera e sostenuta validamente dalla presenza accademica;
3. il ruolo di Ospedale di Area Vasta in grado, per ragioni logistiche e di offerta sanitaria, di soddisfare la domanda di un ampio bacino d'utenza comprendendo anche territori extraregionali, limitrofi e non.

L'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni si caratterizza per l'attività assistenziale di ricovero, per le prestazioni ambulatoriali specialistiche, per l'attività di emergenza-urgenza, e persegue lo sviluppo di attività di alta specializzazione, favorendo l'innovazione in ambito clinico ed organizzativo, anche tramite l'introduzione di tecnologie all'avanguardia per diagnosi e cura.

LA MISSIONE DELL'AZIENDA

Di seguito si descrive la missione aziendale, così come approvata dal Tavolo Strategico del 29/01/2020

"La missione dell'Azienda Ospedaliera 'S. Maria' di Terni, è quella di fornire prestazioni sanitarie altamente qualificate al fine di assicurare e garantire una esauriente tutela della salute quale bene collettivo e individuale.

Il ruolo dell'Azienda Ospedaliera 'S. Maria' di Terni ha trovato una sua originale esplicazione nella somma di una serie di funzioni che, fin dalle sue origini, è stata descritta come 'ospedale globale' caratterizzato da una triplice configurazione funzionale:

- Ospedale di alta specializzazione
- Ospedale di comunità
- Ospedale di università e ricerca"

LA VISIONE DELL'AZIENDA

Di seguito si descrive la visione aziendale, così come approvata dal Tavolo strategico del 29/01/2020
"Garantire l'equità di accesso dei cittadini alle prestazioni sanitarie, la sicurezza degli utenti e degli operatori, l'appropriatezza degli interventi e delle prestazioni erogate in un contesto di umanizzazione della struttura, razionalità degli interventi ed economicità delle scelte gestionali.

Garantire il coinvolgimento dei cittadini, sia come utenti che attraverso le associazioni, ai fini del miglioramento della qualità del servizio reso e della sua valutazione.

Garantire un modello organizzativo finalizzato a modulare l'assistenza in base alle esigenze del paziente."

L'AZIENDA IN CIFRE: LE ATTIVITÀ

L'Azienda garantisce la tutela della salute e fornisce prestazioni specialistiche ed ospedaliere qualificate e rispondenti alla richiesta proveniente dal territorio in un'ottica di appropriatezza, correttezza e completezza delle prestazioni nonché sulla base della programmazione sanitaria regionale secondo un processo di corretta competizione con le altre aziende e strutture presenti sul territorio.

L'Azienda sostiene la formazione, la ricerca, la traduzione nella pratica clinica di linee guida e buone pratiche in un'ottica di garanzia della qualità e della affidabilità dei servizi erogati e partecipa a garantire i Livelli Essenziali di Assistenza nei confronti della comunità di riferimento, contribuendo alla tutela e alla promozione della salute, con azioni dirette e attraverso il sostegno alle attività didattiche e di formazione del personale sanitario. A tal riguardo l'Azienda promuove lo svolgimento di sperimentazioni cliniche anche di interesse nazionale e internazionale e persegue lo sviluppo tecnologico di avanguardia, anche attraverso la stipula di convenzioni, contratti o accordi di collaborazione con altre amministrazioni, enti, istituti, associazioni e altre persone giuridiche pubbliche o private, anche con l'acquisizione di fondi per lo svolgimento delle ricerche e l'acquisizione delle tecnologie.

L'azienda persegue inoltre la collaborazione stabile con l'Università degli studi di Perugia, è sede del polo universitario che eroga il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e il Corso di Laurea in Infermieristica, ospita le attività didattiche per gli studenti ed è sede di tirocinio per gli studenti dei corsi di laurea in medicina e delle professioni sanitarie e per gli specializzandi delle Facoltà di Medicina dell'università degli studi di Perugia.

L'ATTIVITÀ DI RICOVERO

L'Azienda Ospedaliera di Terni rappresenta per i cittadini residenti nel comprensorio ternano, e per alcune branche specialistiche anche per quello narnese-amerino, l'ospedale di riferimento per le prestazioni di bassa e media specialità, mentre per le prestazioni di alta specialità rappresenta un riferimento provinciale e si coordina ed integra con l'azienda ospedaliera di Perugia e con la Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Perugia.

Rispetto all'attrazione nei riguardi dei residenti in altre regioni, notevole è il numero dei pazienti provenienti dalle province di Rieti e Viterbo, che rappresentano circa l'85% del totale dell'utenza extraregionale.

In sintesi, per quanto riguarda l'attività di ricovero in base ai dati riferiti all'anno 2022, la ripartizione percentuale dei dimessi secondo la residenza è la seguente:

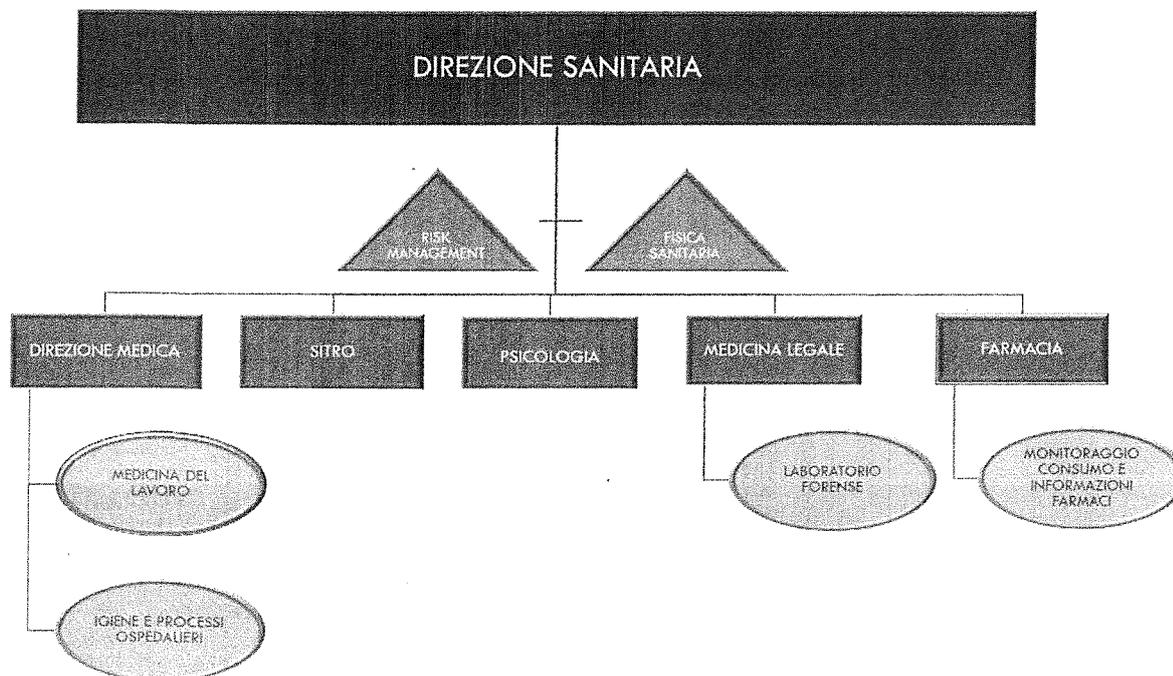
- ASL Umbria 2: 79,8 %
- ASL Umbria 1: 3,9 %
- Lazio: 13,6 %
- Altre regioni: 2,2 %
- Estero: 0,5 %

La tabella di seguito riportata evidenzia i dati di attività nei sei anni di riferimento.

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022	2023
n. ricoveri ordinari	23.486	23.129	18.792	21.061	20.729	20.271
n. ricoveri D.H.	4.427	4.650	2.563	2.928	2.895	3.644
n. ricoveri totali	27.913	27.779	21.355	23.989	23.624	23.915

Profilo Oggettivo

Ai sensi della DGR n.59 del 30/01/2024 la S.C. Direzione Medica è *Struttura Complessa di afferenza* è inserita in staff alla DIREZIONE SANITARIA secondo le modalità descritte nello schema seguente.



Struttura Complessa Direzione medica

Considerando che nell’A.O. “S.Maria” di Terni è attiva la Struttura Semplice Dipartimentale (SSD) “Qualità, formazione e comunicazione” e la SSD “Risk Management” che di fatto garantiscono rispettivamente l’area di attività “qualità e accreditamento” e l’area della “sicurezza”, l’attuale funzionigramma della SC Direzione Medica dell’A.O. “S.Maria” di Terni è articolato in tre aree di attività: Area “Igienico Sanitaria”, Area “Medico Legale” e Area “Gestionale e della Organizzazione Generale”, come di seguito schematicamente dettagliato.

AREA IGIENICO SANITARIA

Attività- Normativa	Funzione
Prevenzione delle infezioni Ospedaliere (Circ. Min. San. n.52/1985 e n.8/1988) Coordinamento del CIO	La Direzione Medica è componente del CIO (Comitato di Controllo Infezioni Ospedaliere), partecipa alle iniziative regionali e organizza studi <i>ad hoc</i> in caso di sospetto epidemico. Promuove e/o supporta la definizione e l’adozione di strategie per la prevenzione e la sorveglianza delle Infezioni Correlate all’ Assistenza (ICA), con particolare riferimento alle iniziative in ambito di Comitato Infezioni Ospedaliere (C.I.O.) e <i>antimicrobial stewardship</i>
Partecipazione al Comitato di Buon Uso del sangue	La Direzione Medica è componente del Comitato di Buon Uso del sangue; promuove e supporta

(D.M. 01 Settembre 1995)	iniziative finalizzate all'attività trasfusionale sulla base dei dati forniti dal SIT trasfusionale.
Vigilanza sui servizi alberghieri appaltati (DPR 27 marzo 1969 art.5) <ul style="list-style-type: none"> • lavaggio e noleggio della biancheria • pulizia-disinfezione • disinfestazione/derattizzazione • smaltimento dei rifiuti (D.Lgs 22/1997) <ul style="list-style-type: none"> • Noleggio materassi antidecubito • ristorazione (D.lgs 155/ 1997 156/1997 – Regolamento CE 852/2004) Regolamento CE882/2004	La Direzione Medica, in stretto collegamento con il DEC e con le figure infermieristiche incaricate, svolge funzione di vigilanza igienico sanitaria sull'ospedale, anche nell'ambito l'applicazione dei capitolati d'appalto, e fornisce pareri nel caso di modifiche da apportare al servizio.
Vigilanza sul servizio di sterilizzazione (DPR 27 Marzo 1969 art.5)	La Direzione Medica, in stretto collegamento con il DEC e con le figure infermieristiche incaricate, monitora il funzionamento del servizio, fornisce pareri nel caso di modifiche, supporta il funzionamento della centrale di sterilizzazione, suggerisce i sistemi di controllo, partecipa alla stesura di eventuali capitolati.
Espressione di parere tecnico sulle trasformazioni edilizie (Circ. Min.Lav. Pubblici 13011/1974; DPR 14/01/1997)	Su delega del Direttore Sanitario, la Direzione Medica esprime parere tecnico sulle trasformazioni edilizie dell'ospedale tenendo conto della normativa vigente per gli aspetti igienico sanitari.

AREA MEDICO LEGALE

Attività – Normativa	Funzione
Vigilanza sulla raccolta dati e flussi informativi (DPR 27 Marzo 1969 art.5 DM. 28 Dicembre 1991 DM 27 Ottobre 2000)	La Direzione Medica, in stretta collaborazione con l'Ufficio controllo di Gestione, monitora la raccolta e l'elaborazione di dati di attività e, a supporto della Direzione strategica, collabora all'analisi dell'utilizzo delle risorse. Sulla base delle modificazioni strutturali e organizzative dell'Ospedale, la Direzione Medica propone l'adozione di nuovi flussi informativi.
Vigilanza sulla correttezza e completezza della documentazione sanitaria (DPR 27 Marzo 1969 art.5 DM. 28 Dicembre 1991 DM 27 Ottobre 2000)	La Direzione Medica vigila sull'adozione delle procedure sulla documentazione sanitaria: archivio corrente, archivio storico, rilascio documentazione sanitaria agli aventi diritto, ufficio fotocopie. Inoltre, collabora con la SC Affari Generali e Legali per il rilascio degli atti richiesti e di propria competenza. La Direzione Medica vigila inoltre sulla gestione della qualità e della correttezza della documentazione clinica con particolare riferimento alla compilazione e codifica della SDO.

<p>Partecipazione alla gestione del contenzioso (Codice deontologico, codice penale; D.Lgs 196/2003 ; art.1325,1326 Codice Civile; DPCM 19 Maggio 1995,)</p> <p>Partecipazione al Comitato Sinistri (Legge 24/2017)</p>	<p>Nell'ambito della gestione del contenzioso, la Direzione Medica collabora con i diversi Uffici/Servizi/Strutture aziendali (SC Affari Generali e Legali - Ufficio Affari Generali - Ufficio Legale, Risk manager, ecc.) e con le altre istituzioni o interessati (Forze dell'Ordine, Prefettura, Tribunale Civile, Avvocati di parte).</p> <p>Su Delega del Direttore Sanitario o del Direttore Amministrativo può partecipare al Comitato Sinistri</p>
<p>Denunce obbligatorie (DPR 27 Marzo 1969 art.5)</p>	<p>La Direzione Medica, nell'ambito delle denunce obbligatorie, ha rapporto con INAIL, ISS, Serv. Igiene Pubblica, ISTAT, Comune, ecc</p>
<p>Vigilanza sul rispetto delle norme sulla riservatezza dei dati (PRIVACY), sulla acquisizione del consenso informato e sulla applicazione della carta dei servizi (D.Lgs 196/2003 ; art.1325,1326 Codice Civile; DPCM 19 Maggio 1995)</p>	<p>La Direzione Medica collabora e supporta, per quanto di competenza, il Responsabile della Privacy sull'applicazione del D.Lgs 196/2003 e del DPCM 19 Maggio 1995, <i>Regolamento UE 2016/679 - GDPR</i></p> <p>La Direzione Medica collabora all'aggiornamento della Carta dei servizi</p>
<p>Vigilanza sulla registrazione delle attività sanitarie (Legge 23 Dicembre 1994 n.724; Circ. 14 Marzo 1996 n.9002/2.7/190)</p>	<p>La Direzione Medica collabora con gli uffici preposti nelle attività di registrazione obbligatorie ed interviene ove richiesto</p>
<p>Vigilanza sul rispetto delle norme di polizia mortuaria (DPR 285/1990 Legge 29 Dic.1993 n.578)</p>	<p>La Direzione Medica effettua la vigilanza sui servizi obitoriali e sul rispetto delle norme di polizia mortuaria.</p>
<p>Vigilanza sulle attività di espianto e trapianto di organi (Legge n. 10/2020 <i>donazione</i> Accordo Stato Regioni 24/01/2018 <i>Requisiti</i> legge 2 dicembre 2017, n. 219 DAT Legge 01 Aprile 1999 n. 91 Legge 12 Agosto 1993 n. 301 Legge 29 Dicembre 1993 n.578 Regolamento 22 Agosto 1994 n.582 Legge 26 Giugno 1967 n. 458)</p>	<p>La Direzione Medica collabora e supporta il Coordinatore Locale nella promozione e realizzazione dell'attività trapiantologica</p> <p>DECRETO 16 aprile 2010, n.116 La Direzione Medica può partecipare alla Commissione di parte terza</p>
<p>Vigilanza sulle norme di sperimentazione clinica DECRETO LEGISLATIVO 14 maggio 2019, n. 52 DM 15 luglio 1997 DM 18 Marzo 1998 Circ. Min 08 Aprile 1999</p>	<p>La Direzione Medica fornisce supporto, per quanto di competenza, alla promozione e gestione delle sperimentazioni cliniche finalizzate al miglioramento della pratica clinica e dell'offerta assistenziale.</p>
<p>Attuazione del regolamento disciplinare aziendale (DPR 27 Marzo 1969 art.5) (Codice deontologico, codice penale; D.Lgs 196/2003 ; art.1325,1326 Codice Civile; DPCM 19 Maggio 1995)</p>	<p>La Direzione Medica supporta la Direzione Aziendale e favorisce il rispetto del Regolamento Disciplinare Aziendale.</p>

AREA GESTIONALE E DELLA ORGANIZZAZIONE GENERALE

Attività – Normativa	Funzione
Coordinamento dei Dipartimenti e delle Strutture Complesse (Legge n.132/1968 DPR n. 128/1969 Legge n.833/1978 D.Lgs 502/1992 D.Lgs 229/1999)	La Direzione Medica, in un'ottica di <i>clinical governance</i> , promuove la collaborazione tra Dipartimenti e Strutture al fine di favorire omogeneità clinica e funzionale e continuità del processo di cura facilitando l'adozione e l'applicazione di linee guida basate sulle prove di efficacia, di PDTA, di metodologie di audit clinico e di valutazione della qualità dell'assistenza.
Collaborazione alla costruzione del Budget aziendale (D.Lgs 29/1993)	La Direzione Medica partecipa ai piani di budget contribuendo alla definizione degli obiettivi da parte della Direzione Aziendale, al monitoraggio (con proposta di eventuali azioni correttive <i>in itinere</i>) e alla verifica di raggiungimento degli stessi.
Azioni di "Health Technology Assessment" D.lgs 46/1997	La Direzione Medica partecipa alle Commissioni di acquisto delle attrezzature sanitarie e, più in generale, alle valutazioni di Health Technology Assessment (HTA); anche su indicazione del Direttore Sanitario, collabora nella definizione delle priorità nell'acquisto di attrezzature e tecnologie sanitarie.
Vigilanza sugli aspetti igienico sanitari del blocco operatorio (DPR 27 Marzo 1969 art.5) Organizzazione generale del Blocco Operatorio Accordo Conferenza Stato Regioni del 20/07/2020. DGR N. 9288 DEL 04/09/2023 DGR n. 1406 del 28.12.2023 LINEE DI INDIRIZZO REGIONALI PER IL REGOLAMENTO DI SALA OPERATORIA	La Direzione Medica effettua controlli su: igiene dei locali, rispetto dei percorsi, delle procedure di lavaggio e disinfezione, della vestizione, microclima e benessere termico. La Direzione Medica coordina le attività finalizzate all'efficientamento del flusso del Paziente nel percorso chirurgico (coordinamento del Comitato Buon uso delle sale operatorie presieduto dal Direttore Sanitario); attribuisce gli spazi in base alle indicazioni del Direttore Sanitario, monitora l'applicazione delle direttive regionali ed aziendali
Vigilanza sugli accessi e sui transiti in ospedale (DPR 27 marzo 1969 art.5)	Controllo e sviluppo della logistica e degli ambienti sanitari con particolare attenzione alla rispondenza ai requisiti di autorizzazione e accreditamento ed assegnazione degli stessi in rapporto alle esigenze delle strutture e dei servizi. Segue con particolare attenzione i percorsi interni all'ospedale.
Vigilanza igienico sanitaria sulle prestazioni ambulatoriali (DPR 27 Marzo 1969 art.5)	La Direzione Medica effettua controlli sulla corretta utilizzazione degli spazi, igiene dei locali.
Vigilanza sulla continuità assistenziale (DPR 27 Marzo 1969 art.5) Bed Management Linee di indirizzo nazionali per lo sviluppo di un piano di gestione del sovraffollamento in pronto soccorso. Revisione delle Linee di indirizzo nazionali su OBI e Triage. Gruppo di lavoro istituito con Decreto Ministeriale del 4 ottobre 2018	La Direzione Medica vigila sulle turnistiche (contenuto, tempi e modalità di consegna) predisposte dai Direttori di SC La Direzione Medica coordina il servizio di bed management in ottica aziendale di riduzione/contenimento del sovraffollamento, miglioramento dell'appropriatezza del <i>setting</i> del Paziente, riduzione/contenimento del rischio di disservizi da parte dell'Azienda e disagi per i Pazienti
Vigilanza sulle attività di emergenza sanitaria	La Direzione Medica svolge funzioni di supporto e monitoraggio dei percorsi di emergenza-urgenza con particolare attenzione

(DPR 27 Marzo 1992 DM 15 Maggio 1992)	alle attività del DEA e al rispetto dei percorsi interaziendali previsti nell'ambito delle reti di patologia. La Direzione Medica svolge le previste funzioni nell'ambito dei Piani di emergenza aziendali (PEIMAF e PEVAC)
Organizzazione dei trasporti pazienti (DPR 27 Marzo 1992 DM 15 Maggio 1992)	La Direzione Medica promuove, supporta e monitora soluzioni organizzative con i relativi percorsi e mezzi, finalizzate a facilitare il trasporto dei Pazienti sia all'interno dell'Azienda che verso altre Strutture sanitarie.
Coordinamento Attività scientifiche (DPR 27 Marzo 1969 art.5)	La Direzione Medica, per quanto di competenza, collabora alle attività di didattica e di ricerca universitaria per gli aspetti organizzativi e fornisce supporto alla promozione e gestione delle sperimentazioni cliniche finalizzate al miglioramento della pratica clinica e dell'offerta assistenziale.
Registrazione nascite MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA CIRCOLARE 22 febbraio 1999, n. 1/50-FG-40/97/U887 Massimario di stato civile 2014	La Direzione Medica è responsabile del flusso informativo relativo all'attestazione di nascita
Vigilanza sulla erogazione di prestazioni esterne a pagamento (Attività Libero Professionale Intramoenia) Art.4 Legge 502/1992 Applicazione normativa ALPI DGR 402/2014	La Direzione Medica coordina e supporta l'Ufficio ALPI aziendale rispetto alle attività di vigilanza e verifica sulla fatturazione delle prestazioni richieste a terzi tramite la Sezione Amministrativa e sugli spazi e volumi di attività ALPI Ove prescritto partecipa alla Commissione Paritetica.
Accoglienza dei pazienti , possibilità e modalità di espressione religiosa, mediazione culturale. Applicazione Codice rosa	La Direzione Medica favorisce l'espressione religiosa nei luoghi consentiti e concordati con le autorità religiose locali, favorisce la comunicazione attraverso l'utilizzo di mediatori culturali, favorisce le azioni volte a ridurre la violenza di genere
Coordinamento Attività Amministrative del Presidio Ospedaliero	La Direzione Medica svolge funzioni di coordinamento su: <ul style="list-style-type: none"> • Ufficio Coordinamento CUP Aziendale • Personale amm.vo afferente alla Direzione Medica • Attività di cessione Servizi • Gestione budget specifico • Attività giuridico amm.ve e contabili correlate all'attività sanitaria
Gestione Amministrativa Ricoveri	La Direzione Medica svolge funzioni di coordinamento su: <ul style="list-style-type: none"> • Procedure amministrative legate ai ricoveri. • Emissione fatture per pazienti solventi rapporti con assicurazioni. • C.R.R. per cure all'estero di alta specializzazione per Pazienti umbri. • Progetti umanitari regionali per pazienti extra U.E. indigenti.

Alla S.C. Direzione Medica dell'A.O. S. Maria Terni, sul piano operativo, afferiscono i seguenti Uffici:

- Ufficio Archivio cartelle cliniche e fotocopie
- Ufficio Codifica DRG
- Ufficio Stranieri

- Ufficio Igiene ed epidemiologia
- Segreteria Direzione Medica
- Ufficio Bed management
- Ufficio Controllo orario dirigenza
- Ufficio ALPI

Alla S.C. Direzione Medica afferiscono inoltre le Strutture nel modo seguente:

- Struttura Semplice "Igiene e processi ospedalieri"
- Struttura Semplice "Medicina del lavoro"
- Incarico Professionale "Igiene e organizzazione delle attività chirurgiche"
- Incarico Professionale "Igiene e organizzazione delle attività ambulatoriali"

È prevista la possibilità di una successiva integrazione di incarichi professionali in relazione alle aree di attività della Direzione Medica sopra descritte.

1. Profilo soggettivo: competenze specifiche per ricoprire la funzione

Le capacità **professionali e manageriali** del Direttore SC Direzione Medica sono concernenti le seguenti aree di attività

- Area di igiene ospedaliera,
- Area medico-legale,
- Area gestionale organizzativa,
- Area qualità e accreditamento,
- Area della sicurezza

a) Conoscenze specifiche

Per il conferimento dell'incarico di Struttura Complessa di Direzione Medica, le principali conoscenze richieste sono :

- ✓ conoscenze e competenze igienico sanitarie e di prevenzione,
- ✓ conoscenza del Diritto e della legislazione in ambito sanitario
- ✓ conoscenza ed utilizzo di elementi di governo clinico, risk management
- ✓ conoscenza e competenza in tecniche di project management
- ✓ conoscenza e competenza nell'ambito della logistica e del flusso del paziente ospedaliero
- ✓ esperienza di monitoraggio delle liste d'attesa per l'erogazione di prestazioni sanitarie, sia ambulatoriali sia di ricovero
- ✓ conoscenza ed esperienza degli aspetti gestionali legati all'organizzazione e degli strumenti della negoziazione di budget
- ✓ conoscenza, competenze ed esperienza di organizzazione di attività sanitarie in presidi di medie/grandi dimensioni

b) Competenze manageriali

L'incarico comporta funzioni di direzione e organizzazione del servizio, di gestione delle risorse umane afferenti al Servizio stesso, di monitoraggio e proposizione di interventi mirati al rispetto del budget ed all'adozione di tutte le azioni necessarie al corretto ed efficace espletamento dell'attività.

L'incarico comporta funzioni di collaborazione con la Direzione Sanitaria e partecipazione ad

eventuali commissioni su delega del Direttore Sanitario.

In particolare le competenze specifiche richieste per la gestione della struttura sono le seguenti:

- Comprovata competenza nella gestione delle risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie nell'ambito di un budget assegnato e ai relativi obiettivi annualmente assegnati;
- Comprovata competenza nella promozione e l'innovazione ed il cambiamento organizzativo;
- Comprovata capacità nella gestione di riunioni a carattere organizzativo gestionale, favorendo condivisione del lavoro in équipe e integrazione con le altre strutture aziendali;
- Capacità nella costruzione di una cultura "no blame" e di valorizzazione dell'evento avverso o del quasi evento (*near-miss*) come stimolo al miglioramento anche attraverso l'utilizzo di strumenti di risk management come l'audit ovvero la FMEA/FMECA e la RCA;
- Capacità di ascolto e di mediazione per facilitare la gestione di eventuali conflitti interni all'Azienda e contribuire alla costruzione di un buon clima organizzativo;
- Capacità nella promozione del diritto all'informazione dell'utente.
- Capacità nella promozione della osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti, della normativa in ambito di anticorruzione e dei regolamenti aziendali;
- Capacità nella distribuzione dell'informazione all'utente;
- Capacità nella adozione di uno stile di leadership assertivo e orientato sia alla valorizzazione ed alla crescita delle competenze dei collaboratori, sia allo sviluppo di un clima collaborativo e di condivisione degli obiettivi all'interno dell'Azienda;
- Comprovata esperienza nella gestione dei processi di cambiamento e di innovazione organizzativa, con particolare riferimento alle reti cliniche, PDTA e percorsi, insieme allo sviluppo di collaborazioni intra-aziendali ed interaziendali;
- conoscenza degli strumenti del governo clinico e comprovata competenza ed esperienza nel promuovere l'appropriatezza clinica e organizzativa, la gestione dei rischi, la soluzione delle criticità, al fine di favorire un costante miglioramento delle performance, della sicurezza e della qualità complessiva delle attività;
- conoscenza dei principali strumenti gestionali finalizzati a migliorare l'efficienza operativa della struttura, con particolare riguardo alla conduzione di gruppi di lavoro multiprofessionali e multidisciplinari.

Il/la sottoscritto/a:	COGNOME CHIARI	NOME ROBERTA
Nato il	a pro.

CODICE FISCALE:

DICHARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, e che l'A.O. "S. Maria" può acquisire direttamente gli atti comprovanti:

di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia
conseguita in data 28/02/1994
presso l'Università degli Studi di Perugia con votazione 110/110 con LODE

~~Solo se titolo conseguito in stato diverso dall'Italia~~~~Riconoscimento e cura del~~

di essere abilitato all'esercizio della professione di medico chirurgo
conseguita in data aprile 1994
presso Università degli Studi di Perugia

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della Provincia di Terni
dal 25/07/1994 n° di iscrizione 1853

di essere in possesso del seguente diploma di specializzazione:

Denominazione: Ematologia ed Immunologia Clinica
conseguito in data 04.11.1998 presso l'Università di Perugia con votazione 50/50
ai sensi del DLgs 257/1991 DLgs 368/1999 durata anni quattro

~~Solo se titolo conseguito in stato diverso dall'Italia~~~~Riconoscimento e cura del~~

Dichiara, sotto la propria responsabilità, in sostituzione di atto notorio ai sensi dell'art.47/DPR.445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

di avere prestato servizio con rapporto di dipendenza, in qualità di:
profilo professionale Dirigente Medico disciplina Medicina TrASFusionale
dal 31/01/2000 al 31/01/2001
con rapporto determinato indeterminato
 a tempo pieno con impegno ridotto, ore settimanali.....
dal 23/02/2001 al 30/04/2005 con rapporto a tempo indeterminato presso ASL Foligno
dal 01/05/2005 al OGGI con rapporto a tempo indeterminato presso Az. Osp. S. Maria di Terni

~~con interruzione dal servizio (ad es. per aspettative, congedi senza assegni):~~~~dal al (indicare giorno/mese/anno)~~~~motivo interruzione e causa risoluzione rapporto~~

Dichiara, sotto la propria responsabilità, in sostituzione di atto notorio ai sensi dell'art.47/DPR.445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, quanto segue:

Incarico dirigenziale e relative competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (ad es. incarico di alta professionalità, di direzione di struttura semplice, di struttura complessa)

tipologia incarico IPAS "AFERESI TERAPEUTICA"

dal 24.06.2024 al GIUGNO 2029 (durata anni cinque)

presso UOC STRUTTURA COMPLESSA DI IMMUNOEMATOLOGIA E TRASFUSIONALE

descrizione attività svolta

Procedure di plasma-exchange presso i reparti di Rianimazione, Neurologia, Medicina e su pazienti esterni, per il trattamento di patologie neurologiche, ematologiche, nefrologiche, immunitarie ed alterazioni del metabolismo lipidico.

presso (Azienda Sanitaria, Ente Struttura privata, ecc.) Azienda Ospedaliera Santa Maria

di Terni - via Tristano di Joannuccio n. 1

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

DA PRODURRE IN ORIGINALE O IN COPIA LEGALE O AUTENTICATA AI SENSI DI LEGGE:

Tipologia della Azienda/Ente in cui è stata svolta la predetta attività (dichiarazione rilasciata dalla Direzione Sanitaria della Struttura: esempio Azienda di Alta Specializzazione, o altro)

Vedi allegati 1 e 3

Tipologia delle prestazioni erogate dall'Azienda/Ente medesima (dichiarazione rilasciata dalla Direzione Sanitaria della Struttura)

Vedi allegati 2 e 4

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, quanto segue:

~~di avere prestato attività specialistica ambulatoriale ex Accordo Collettivo Nazionale~~
~~nella branca di~~ (indicare giorno/mese/anno)
~~dal~~
~~con impegno settimanale pari a ore~~
~~dal~~ al
~~con impegno settimanale pari a ore~~
~~presso (Azienda Sanitaria, Ente Struttura privato, ecc.)~~
~~di~~ via n.

DA PRODURRE IN ORIGINALE O IN COPIA LEGALE O AUTENTICATA AI SENSI DI LEGGE:

Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (certificate dal Direttore Sanitario dell'Azienda sulla base dell'attestazione del Direttore di Dipartimento o Unità Operativa della ASL o Azienda Ospedaliera/Ente/Istituzione di appartenenza)

Vedi allegati 2 e 4

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, quanto segue:

~~di aver frequentato i seguenti corsi di formazione manageriale~~
~~del~~ al
~~presso~~
~~contenuti del corso~~
~~del~~ al
~~presso~~
~~contenuti del corso~~
~~del~~ al
~~presso~~
~~contenuti del corso~~

Altre Specializzazioni, Laurea, Master e Corsi di Perfezionamento:

Laurea in conseguita in data presso
#Università degli Studi di
Specializzazione in conseguita in data presso
#Università degli Studi di
Master in conseguito in data presso
Corsi di perfezionamento in conseguito in data
presso
#Università degli Studi di

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, quanto segue:

~~Soggiorni di studio/addestramento~~

(soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a mesi tre, con esclusione dei tirocini obbligatori)

Presso

(prov.) - Via

(indicare giorno/mese/anno)

dal al

con impegno settimanale pari a ore

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

~~di lavoro o delle attività di docenza (attività presso corsi di studio per il conseguimento di lauree e di specializzazioni dei profili medici o della dirigenza sanitaria nonché delle professioni sanitarie svolte presso scuole per la formazione del personale sanitario - escluse l'attività di relatore/docente in corsi di aggiornamento professionale, convegni, congressi)~~

~~presso~~

~~nell'ambito del Corso di~~

~~insegnamento~~

~~ore docenza~~

(specificare se complessive o settimanali)

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

Di avere partecipato alle seguenti attività di aggiornamento/scientifiche:

quale uditore a corsi, convegni, congressi, seminari anche effettuati all'estero **Vedi allegato 5**

ENTE ORGANIZZATORE	TITOLO DEL CORSO	PERIODO (giorno/mese/anno dal/al)	LUOGO DI SVOLGIMENTO	ECM

(aumentare le righe se insufficienti)

quale relatore a corsi, convegni, congressi, seminari anche effettuati all'estero, (le attestazioni devono essere allegate in originale o in copia conforme) **Vedi allegato 6**

ENTE ORGANIZZATORE	TITOLO DEL CORSO	PERIODO (giorno/mese/anno dal/al)	LUOGO DI SVOLGIMENTO	ECM

(aumentare le righe se insufficienti)

ichiaa sotto la propria responsabilit , ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi , quanto segue:

utore dei seguenti lavori scientifici – riferiti all'ultimo decennio – editi a stampa (indicare: titolo lavoro, rivista/publicazione, anno bblicazione) allegati in originale o in copia conforme

1. TITOLO: Terapia topica con gel piastrinico in ambito ambulatoriale (A. Scaccetti- R. Chiari) SIT- Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni - LIBRO: BLOOD TRANSFUSION ISSN 1723-2007 - Ed. SIMTI - BLOOD TRANSFUSION 2010; 8- supplement-2: june- Pag. 281
2. TITOLO: LIGHT CHAIN EXPRESSION IN LNH (G. Palmieri - S. Uffreduzzi- M. Materazzi - R. Chiari - G. Palazzesi); SIT - Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni; LIBRO: EUROPEAN JOURNAL HISTOCHEMISTRY - ISSN 1121-760X - 43/supp: 3/1999 - Pag. 16
3. TITOLO: La donazione "non" differita nella struttura complessa di immunematologia e trasfusionale (SIT) dell'A.O.S. Maria di Terni (C. Adami - A. Pagnani- M. Proietti- C. Carli- R. Chiari- D. Ministrini- G. Palmieri- A. Paterni- A. Scaccetti); SIT: Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni LIBRO: BLOOD TRANSFUS 13, Supplement no.2, may 2015 - ISSN 1723- 2007- ED. SIMTI-

(aumentare le righe se insufficienti) Pag. 220

Collaborazione alla redazione dei seguenti lavori – editi a stampa (indicare: titolo lavoro, /publicazione, anno pubblicazione)

1.
2.

(aumentare le righe se insufficienti)

Azienda Ospedaliera di Terni (Studio Tsunami)

1. ~~Altre attivit ~~ SPERIMENTATORE RESPONSABILE DELLO STUDIO: Plasma da donatori guariti da Covid-19 come terapia precoce per pazienti con polmoniti da Sars-Cov2: studio multicentrico randomizzato controllato in aperto (transfusion of convalescent plasma for the early treatment of pneumonia due to SARS- Cov2 (Tsunami Study): a multicenter open label randomized control trial). Codice Protocollo TSUNAMY STUDY; 2. Funzione di gestione di garanzia della Qualit  del SIT dal 30.1.2012 al 8.3.2015

(aumentare le righe se insufficienti) con il raggiungimento dell'accreditamento istituzionale e specifico del SIT in data 02.12.2014; 3. Vincitrice della Borsa di Studio "Damiano per l'Ematologia" per laureati in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Ematologia

Dichiara, infine, di essere informato/a, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e allegata copia di documento di identit  (carta d'identit  o passaporto) in corso di validit .

Dichiara inoltre di essere informato che il presente curriculum sar  pubblicato sul sito Internet Aziendale.

Li Terni 29.09.2024


firma



ALL. 1

Relazione tecnica descrittiva

Presidi Ospedalieri di Foligno e Spoleto

I Presidi Ospedalieri di Spoleto e Foligno, sono strutture pubbliche, sedi di Dipartimento di Emergenza Accettazione; assolvono le funzioni di assistenza per acuti e sono classificati Ospedali Spoke di 1° livello, compresi nella rete regionale dell'emergenza dell'Umbria.

I Presidi Ospedalieri sono articolati nelle seguenti aree di degenza:

- Medicina generale
- Area critica medica
- Day hospital area medica
- Day hospital Oncoematologia
- Pediatria
- Chirurgia generale e mininvasiva
- Day surgery
- Ostetricia e ginecologia
- Oculistica
- Ortopedia-traumatologia
- Cardiologia
- UTIC
- Terapia intensiva e sub intensiva post-operatoria

Servizi di diagnosi e cura:

- Pronto Soccorso
- Diagnostica per immagini
- Emodialisi
- Anestesia
- Angiologia
- Cardiologia
- Endoscopia digestiva
- Neurofisiopatologia
- S.I.T. e unità di raccolta sangue
- Laboratorio di Analisi
- Anatomia patologica
- Dietetico
- Farmacia
- Preospedalizzazione
- Poliambulatori ospedalieri

relazione tecnica.doc | Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Spoleto - Via Loreto, 3 06049 Spoleto
Tel. 0743 210269 Fax 0743 210374 - ospedale.spoleto@pec.uslumbria2.it

Inoltre il **Presidio di Foligno** è dotato anche delle UU.OO. di Medicina d'Urgenza, Nefrologia, Neurologia e Neuroriabilitazione, Emodinamica, Otorinolaringoiatria, Odontoiatria e Stomatologia, Psichiatria, Dermatologia, Gastroenterologia, Neonatologia, Pneumologia e il **Presidio di Spoleto** della Riabilitazione Cardiologica

I dati di attività di degenza dell'anno 2015 sono indicati nelle tabelle seguenti

Tab1 : P.O. Foligno e Spoleto - Ricoveri Ordinari escluso il Nido anno 2015

2015	P.L.I	Dimessi per acuti	DEGENZA MEDIA per acuti	DRG CHIRURGICI	Attività chirurgica totale	Peso medio DRG
Foligno	317	12347	6,32	5521	8570	1,09
Spoleto	134	5208	4,56	2131	3708	1,07

Descrizione del Servizio Immunotrasfusionale

Il Servizio d'Immunoematologia e Trasfusionale è un servizio Aziendale che svolge attività trasfusionale negli Ospedali di Foligno, Spoleto e Orvieto e attività di raccolta sangue nelle unità di Foligno, Spoleto, Orvieto, Norcia, Cascia, Nocera Umbra, Narni ed Amelia.
Il Piano Regionale Sangue 2016-2018 ha confermato il Servizio Trasfusionale della USL UMBRIA 2 Centro di riferimento regionale per gli emocomponenti ad uso topico con particolare attenzione alle attività legate all'assistenza, la formazione, la ricerca e la definizione dei modelli tariffari;

Il S.I.T. svolge attività istituzionali dei Servizi Trasfusionali:

- Raccolta di sangue intero omolga ed autologa
- Raccolta in aferesi
- Produzione di emocomponenti ad uso topico
- Attività ambulatoriali per i donatori e per i pazienti
- Attività di laboratorio

Fornisce i seguenti prodotti:

- Emazie concentrate leucodeplete omologhe
- Concentrati piastrinici da pool di buffly coat
- Concentrati eritrocitari da aferesi
- Concentrati piastrinici da aferesi
- Plasma fresco congelato da sacca singola e da aferesi,
- Emoderivati ad uso topico

relazione tecnica.doc Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Spoleto - Via Loreto, 3 06049 Spoleto
Tel. 0743 210269 Fax 0743 210374 - ospedale.spoletto@pec.uslumbria2.it

Eroga i seguenti servizi:

- Consulenze di Medicina Trasfusionale per Donatori di sangue e Pazienti
- Laboratorio di Immunoematologia - Immunologia
- Laboratorio di Virologia: Epatiti ed AIDS
- Prelievo per HLA
- Esecuzione di salassi terapeutici per poliglobulie acquisite e/o congenite
- Predepositi per interventi programmati
- Plasmaexchange per la rimozione di anticorpi patologici
- Prevenzione della Malattia Emolitica del Neonato (MEN)
- Il SIT Aziendale è referente regionale per la terapia con emocomponenti topici ed collabora con le seguenti branche specialistiche:

Ortopedia	Chirurgia Maxillofacciale	Vulnologia	Oculistica	Oncologia
Chirurgia Vascolare	Chirurgia Plastica Ricostruttiva	Ginecologia	Anestesia Terapia antalgica	Diabetologia

Elenco prestazioni

Laboratorio d'Immunoematologia ed Immunologia

- Gruppo sanguigno e fattore Rh
- Fenotipo Rh
- Ricerca di anticorpi irregolari
- Identificazione e titolazione degli anticorpi
- Ricerca degli immuni anti-A e anti-B
- Tipizzazione HLA su prenotazione
- Prove di compatibilità

Laboratorio di Virologia

- Screening Immunodeficienza acquisita AIDS e Test supplementare di conferma
- Screening Epatite A
- Screening Epatite B
- Screening Epatite C e Test supplementare di conferma

Il Direttore di Presidio Foligno
(Dr Franco Santocchia)

Direttore di Presidio Spoleto
(Dr Luca Saponi)

relazione tecnica per Dott.ssa Chiari Roberta.docx Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Spoleto - Via Loreto, 3 06049 Spoleto
Tel. 0743 210269 Fax 0743 210374 - ospedale.spoleto@pec.uslumbria2.it



USL Umbria 2

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2

Servizio Immuno Trasfusionale



IL Umbria 2 - ASLUMBRIA2

IN 0016783 del 19/01/2017 ore 09:43:33

Tit. III.2.1

registro U

ALL. 2

Documentazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa

delle prestazioni effettuate dal candidato

Con la presente per attestare la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dalla Dott.ssa Roberta Chiari in servizio presso il Servizio ImmunoTrasfusionale della USL Umbria 3 a tempo determinato dal 31/01/2000 al 31/01/2001 e a tempo indeterminato dal 23/02/2001 al 30/04/2005:

- Anamnesi del donatore di sangue (accurata selezione secondo legge) ;
- Assistenza del donatore in sala salassi, sia per quanto riguarda la venipuntura sia per la risoluzione di eventuali reazioni avverse alla donazione;
- Esecuzione di procedure di Aferesi produttiva (plasmaferesi, plasma, plt aferesi) e terapeutica (Plasma- Exchange nelle vasculiti sistemiche, miastenia gravis, crioglobulinemie, sindrome di Guillan – Barrè);
- Refertazione esami donatori ed eventuale follow up;
- Valutazione clinica per predeposito preoperatorio di sangue autologo;
- Salasso terapia (per policitemia vera, poliglobulia secondaria, iperferritinemia);
- Invio plasma all'industria per produzione di farmaci emoderivati ;
- Validazione gruppi sanguigni , test di Coombs diretti ed indiretti, interni ed esterni;
- Validazione biologica emocomponenti;
- Validazione di prove crociate di compatibilità trasfusionale per pz.
- Per quanto riguarda la tipologia quantitativa, si allega un report di attività del Servizio ImmunoTrasfusionale dal 31/01/2000 al 30/04/2005.

Foligno 16/01/2016

IL DIRETTORE MEDICO
NEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SPOLETO
(D^{RA} LUCA SAPORI)

Marta Micheli
Dott.ssa Marta Micheli

SSD Servizio Immuno Trasfusionale USL Umbria 2



USL Umbria 2

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2

Servizio Immuno Trasfusionale

Attività del Servizio Immuno Trasfusionale USL 3 dal 31/01/2000 al 30/04/2005

Tipo di Prestazione	Numero
Lues Sierologia	35750
HIV 1/2 Ab	42521
Western Blot HIV I	25
HIV Ag/Ab COMBO	48
HIV Ag/Ab	8
HAV IgM	1700
HAV Ab IgG	27
HAV Quantitativo	1
HBsAg	53418
HBsAb (vecchio)	1913
HBsAgQ2	27
HBsAb	10722
HBeAg	7782
HBeAb	7793
HBcAb IgM	268
HBcAb IgG	7862
HCV Ab	54107
HCV	180
HCV core antigene	5503
TEST CONFERMA HCV	55
ABO Rh	58319
Fenotipo Rh	34470
Du	6
Kell	33677
Cellano	2620
ABO Verifica	70202
Rh Verifica	70200
Abs Irr. Ricerca	76628
Abs Irr. Identif.	185
Abs Irr. Titolazione	39

Tipo di Prestazione	Numero
Coombs Diretto	8121
Coombs Dir. Ident.	54
Coombs Dir. Titolo	1
Anti C3	15
Anti C4	9
Anti IgG	3
Anti IgM	3
Fenotipo Rh Verifica	34894
Du Verifica	9
Kell Verifica	33679
Cellano Verifica	2619
Abs Immuni Anti-A	158
Abs Immuni Anti-B	94
Agglutinine Fredde	74
Agglutinine Fredde T	2
Crioglobuline	96
Esito CrossMatch	25553
Predeposito	1716

IL DIR. UFF. (MEDICO)
DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SPOLETO
(Dr. LUCA SAFORI)

Dott.ssa Marta Micheli

SSD Servizio ImmunoTrasfusionale USL UMBRIA 2

Foligno, 16.01/2017

ALL 3

ATTESTAZIONE TIPOLOGIA AZIENDA E
TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI EROGATE DALLA
SC "IMMUNOEMATOLOGIA E TRASFUSIONALE "

L'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni è classificata Azienda Ospedaliero-Universitaria di alta specialità che svolge funzione di Centro Hub regionale.

L'Azienda costituisce inoltre un Ospedale con funzioni didattiche.

La missione dell'A.O. "S. Maria" di Terni è quella di fornire prestazioni sanitarie altamente qualificate al fine di assicurare e garantire una esauriente tutela della salute quale bene collettivo e individuale.

L'Azienda Ospedaliera "S. Maria" di Terni è centro hub per le reti tempo dipendenti con riferimento agli ambiti: Emergenza (DEA II livello), rete Emergenza pediatrica, rete Ictus, rete Trauma, rete Laboratoristica, rete Cardiologica e Cardiochirurgica.

La SC "Immunoematologia e Trasfusionale" è inserita nel Dipartimento Diagnostica.

La SC Immunoematologia e Trasfusionale (SIT) è una struttura complessa la cui offerta di prestazione si articola su più aree funzionali.

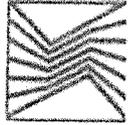
Per quanto riguarda la Raccolta di sangue, frazionamento e validazione delle sacche nelle diverse fasi, sinteticamente la struttura accetta e gestisce il donatore, garantendo la disponibilità di emocomponenti nell'ambito dell'A.O. Terni, negli Ospedali di Narni, Amelia e nel comprensorio della USL Umbria2, collaborando con le principali associazioni di volontariato -AVIS, ADMO, assicurando l'esecuzione delle aferesi terapeutiche, gestendo l'attività di infusione di emocomponenti a pazienti ambulatoriali, con particolare riguardo ai pazienti talassemici.

Oltre alla raccolta e gestione delle sacche di sangue, all'interno della SC Immunoematologia e Trasfusionale (SIT), si sottolinea l'attività del laboratorio di immunoematologia che sinteticamente garantisce la tipizzazione gruppo-ematica estesa, la ricerca di allo- autoanticorpi irregolari, test per determinazione HLA, tipizzazioni linfocitarie, e test di biologia molecolare per epatiti e HIV, ecc.

La SC "Immunoematologia e Trasfusionale" è accreditata dall'anno 2015.

Il Direttore Sanitario
dott. Pietro Manzi

Il Direttore Sanitario
Azienda Ospedaliera
"S. Maria" di Terni
Dott. Pietro Manzi



AZIENDA OSPEDALIERA
"S. MARIA"
DI TERNI

Struttura Complessa di Immunoematologia e TrASFusionale Direttore:

Documentazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dalla Dott.ssa Chiari Roberta presso il SIT

Con la presente si attesta la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dalla Dott.ssa Roberta Chiari in servizio presso la Struttura Complessa Immunoematologia e TrASFusionale dell'Ospedale di Terni dal 01/05/2005.

Rimarcandone la professionalità e la disponibilità sottolineo le attività svolte dalla stessa all'interno del servizio:

Responsabile della Produzione di emocomponenti:

Il D.L. 19.03.2018 n.19, nel rispetto della direttiva (UE) 2016/1214, dispone che I Servizi TrASFusionali devono dare evidenza nel loro sistema di gestione della qualità delle linee direttrici di buone prassi pubblicate dal Consiglio d'Europa (EDQM).

L' EDQM (European Directorate for the Quality of Medicine) ha aggiornato le Good Practice Guidelines (GPG) secondo le quali, tra l'altro, viene dato mandato alla direzione della Struttura di identificare le figure chiave ed i loro sostituti nei vari settori e di definire le loro responsabilità sottoscritte dagli interessati.

Al responsabile della produzione di emocomponenti viene demandata la responsabilità della regolamentazione e del coordinamento di tutte le attività di produzione e conservazione degli emocomponenti svolte dal SIT, finalizzate a garantire la conformità degli stessi alle prescrizioni definite dalle disposizioni normative vigenti, con specifico riferimento:

1. Alla qualificazione dei locali, degli impianti e delle apparecchiature impiegati per i processi di produzione e conservazione degli emocomponenti, nonché al mantenimento del loro stato di qualificazione;
2. Alla convalida di tutti i processi produttivi erogati dal SIT (scomposizione del sangue intero e processi di lavorazione/trattamento successivi) e delle condizioni di conservazione degli emocomponenti prodotti, nonché al mantenimento del loro stato di convalida;
3. Alla gestione controllata di eventuali cambiamenti da introdurre per i suddetti processi;
4. Alla elaborazione di procedure appropriate per i processi di produzione e conservazione degli emocomponenti;
5. Al monitoraggio delle condizioni ambientali dei locali/aree dove si svolgono attività di lavorazione e stoccaggio degli emocomponenti, in riferimento agli standard definiti dalla SIT in applicazione delle disposizioni normative vigenti;
6. All'addestramento iniziale e continuo del personale coinvolto nei processi di produzione e conservazione degli emocomponenti;

Il Direttore Sanitario
Azienda Ospedaliera
"S. Maria" di Terni
Dott. Pietro Manzi

7. Alla sorveglianza sulla puntuale e sistematica applicazione delle procedure definite per la produzione e la conservazione degli emocomponenti;
8. Alla verifica che le registrazioni inerenti ai processi di produzione e conservazione degli emocomponenti siano valutate e firmate da personale autorizzato;
9. Al mantenimento della tracciabilità dei processi di produzione e di conservazione degli emocomponenti, attraverso la produzione delle registrazioni e dei dati previsti;
10. Alla partecipazione alle attività di analisi e valutazione delle criticità rilevate in merito alla qualità dei prodotti.

Responsabile aferesi produttiva e terapeutica

Dal 2005 la Dott.ssa Roberta Chiari svolge procedure di plasma exchange presso i reparti di Rianimazione, Neurologia, Medicina nonché su pazienti esterni, per il trattamento di: patologie neurologiche, ematologiche, nefrologiche, immunitarie ed alterazioni del metabolismo lipidico.

Attività svolta come Medico del SIT

- Anamnesi del donatore di sangue (accurata selezione secondo legge);
- Assistenza del donatore in sala salassi /donazioni e aferesi per la risoluzione di eventuali reazioni avverse alla donazione;
- Esecuzione di procedure di Aferesi produttiva (plasmaferesi, plasma-plt aferesi) e terapeutica (plasma- Exchange nelle vasculiti sistemiche, miastenia gravis, crioglobulinemie, sindrome di Guillan — Barrè);
- Refertazione esami donatori ed eventuale follow up;
- Visite immunotrasfusionali per valutazione: salasso terapia (per policitemia vera, poliglobulia secondaria, iperferritinemia); Terapia marziale e.v.;
- Consulenza immunotrasfusionale per PRP (plasma ricco di piastrine) autologo ed omologo per utilizzo in campo ortopedico, oculistico. In passato la Stessa ha anche prestato attività nell 'applicazione di GEL piastrinico su ulcere cutanee;
- Anamnesi di coppia per donazione SCO (sangue cordone ombelicale) e contatti con sala parto, centri di raccolta SCO regionali e Banca del cordone presso policlinico Umberto I di Roma e conseguenti follow up donatrici SCO;
- Invio plasma all'industria per produzione di farmaci emoderivati;
- Attività trasfusionale presso il Day Service (supporto trasfusionale in pz. affetti da patologie Ematologiche). In particolare, i PZ. Talassemici sono seguiti esclusivamente dalla Stessa per quanto riguarda la terapia chelante del ferro e per i controlli periodici emato — chimici e strumentali.
- Validazione degli assetti coagulativi interni ed esterni;
- Validazione gruppi sanguigni, test di coombs diretti ed indiretti, interni ed esterni;
- Validazione biologica emocomponenti;
- Validazione di prove crociate di compatibilità trasfusionale per pz. (Azienda ospedaliera di Terni, Ospedale di Narni, Ospedale di Amelia, Ospedale di Orvieto, PZ. Domiciliari);
- La Stessa ha rivestito funzioni di gestione di garanzia della Qualità del SIT dal 30/01/2012 al 08/03/2015 con il raggiungimento dell'accreditamento istituzionale e specifico del SIT in data 02/12/2014;

Il Direttore Sanitario
Azienda Ospedaliera
"S.Maria" di Terni
Dott. Pietro Manzi



- Per quanto riguarda la tipologia quantitativa, visto l'alto volume di prestazioni complesse, date le caratteristiche della Struttura Complessa di Immunoematologia e Trasfusionale si rimanda ai registri sangue e plasma dal 2018 al 2023.

Terni li 10.09.2024

Dr. G. Palmieri



Dr. F. Loreti



VSTO
24/09/2024



Il Direttore Sanitario
Azienda Ospedaliera
"S. Maria" di Terni
Dott. Pietro Manzi

Il/la sottoscritto/a:	COGNOME MICHELI	NOME MARTA
	Nato il a..... prov.....

CODICE FISCALE:

DICHARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, e che l'A.O. "S. Maria" può acquisire direttamente gli atti comprovanti:

di essere in possesso della Laurea in **MEDICINA E CHIRURGIA**
conseguita in data **28/10/1993**
presso l'Università degli Studi di **Università degli studi di Perugia**

Solo se titolo conseguito in stato diverso dall'Italia

Riconoscimento a cura del in data

di essere abilitato all'esercizio della professione di medico chirurgo
conseguita in data **1993**
presso **Università degli studi di Perugia**

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della Provincia di **PERUGIA**
dal **23/02/1994** n° di iscrizione **5502**

di essere in possesso del seguente diploma di specializzazione:

Denominazione: **PATOLOGIA CLINICA**
conseguito in data **14.12.1998** presso l'Università di **Università degli studi di Perugia**
ai sensi del DLgs 257/1991 DLgs 368/1999 durata anni **5 ANNI**

Solo se titolo conseguito in stato diverso dall'Italia

Riconoscimento a cura del in data

Dichiara, sotto la propria responsabilità, in sostituzione di atto notorio ai sensi dell'art.47/DPR.445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

di avere prestato servizio con rapporto di dipendenza, in qualità di:
profilo professionale **DIRIGENTE MEDICO** disciplina **PATOLOGIA CLINICA/ MEDICINA TRASFUSIONALI**
dal **16/10/2000** al **PRESENTE**
con rapporto determinato indeterminato

a tempo pieno con impegno ridotto, ore settimanali.....

dal al
dal al

con interruzione dal servizio (ad es. per aspettative, congedi senza assegni):
dal al (indicare giorno/mese/anno)

motivo interruzione o causa risoluzione rapporto

Dichiara, sotto la propria responsabilità, in sostituzione di atto notorio ai sensi dell'art.47/DPR.445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, quanto segue:

Incarico dirigenziale e relative competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (ad es. incarico di alta professionalità, di direzione di struttura semplice, di struttura complessa)

tipologia incarico RESPONSABILE SSD SIT AZIENDALE

dal 17/10/2014 al PRESENTE

presso UOC DIPARTIMENTO DI PATOLOGIA CLINICA USL UMBRIA 2

descrizione attività svolta

RESPONSABILE SSD SIT AZIENDALE : svolge attività di raccolta sangue su n 3 SIT AZIENDALI (F OLIGNO, SPOLETO, ORVIETO) E n. 5 Unità di Raccolta Sangue (Nocera Umbra, Narni, Amelia, Cascia e Norcia) , svolge attività ambulatoriale per consulenze trasfusionali per pz con poliglobulie, anemie e terapia con emocomponenti ad uso non trasfusionale), svolge attività di laboratorio per la gestione delle richieste trasfusionali secondo le indicazioni del PBM, è responsabile del centro unico di lavorazione per gli emocomponenti ad uso non trasfusionale per la regione Umbria e responsabile per le convenzioni con i centri privati per la produzione decentrata. (VEDI C.V.)

presso (Azienda Sanitaria, Ente Struttura privata, ecc .)

USL UMBRIA 2

di TERNI - via BRAMANTE n. 37

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

DA PRODURRE IN ORIGINALE O IN COPIA LEGALE O AUTENTICATA AI SENSI DI LEGGE:

Tipologia della Azienda/Ente in cui è stata svolta la predetta attività (dichiarazione rilasciata dalla Direzione Sanitaria della Struttura; esempio Azienda di Alta Specializzazione, o altro)

VEDI ALLEGATO C1- DICHIARAZIONE DIREZIONE SANITARIO USL UMBRIA 2

Tipologia delle prestazioni erogate dall'Azienda/Ente medesima (dichiarazione rilasciata dalla Direzione Sanitaria della Struttura)

VEDI ALLEGATO C2 DICHIARAZIONE DIREZIONE SANITARIO USL UMBRIA 2

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, quanto segue:

Soggiorni di studio/addestramento

(soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a mesi tre, con esclusione dei tirocini obbligatori)

Presso **ISTITUTE FUR MEDICINISCHE MICROBIOLOGIE UND HYGIENE UNIVERSITAT KOEL- GERMANY**
ISTITUTE FUR IMMUNOLOGIE CHRISTIAN ALBERCHT UNIVERISITAT KIEL -GERMANY

.....(prov.) – Via

n. dal **NOVEMBRE 1998** al **DICEMBRE 1999** (indicare giorno/mese/anno)

con impegno settimanale pari a ore **38 ORE SETTIMANALI**

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

di avere svolto attività didattica (attività presso corsi di studio per il conseguimento di lauree o di specializzazioni dei profili medici o della dirigenza sanitaria nonché delle professioni sanitarie ovvero presso scuole per la formazione del personale sanitario - esclusa l'attività di relatore/docente in corsi di aggiornamento professionale, convegni, congressi)

presso **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

nell'ambito del Corso di **SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PATOLOGIA CLINICA**

insegnamento **MEDICINA RIGENERATIVA E EMC AD USO TOPICO** a.a. **2015** → **2024**

ore docenza **TUTOR PRESSO IL SIT** (specificare se complessive o settimanali)

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

Di avere partecipato alle seguenti attività di aggiornamento/scientifiche:

quale uditore a corsi, convegni, congressi, seminari anche effettuati all'estero

ENTE ORGANIZZATORE	TITOLO DEL CORSO	PERIODO (giorno/mese/anno da/al)	LUOGO DI SVOLGIMENTO	ECM
VEDI ALLEGATO ECM COGEAPS				
CSLPLASMA Behring	Standard di qualità e sicurezza gestione delle documentazioni e controlli statistico	13-14 giugno -2022	Verona	6
CSLPLASMA Behring	Standard di qualità e sicurezza focus sulla strategia di validazione e formazione del personale	15-18 novembre 2022	Bologna	6
CSLPLASMA Behring	Standard di qualità e sicurezza focus sulle attività di change control e risk management	7-8 marzo 2023	Firenze	6
CSLPLASMA Behring	Standard di qualità e sicurezza focus sulle attività di gestione emergenze e qualificazione dei fornitori	21-22 novembre 2023	Bologna	6
CSLPLASMA Behring	Standard di qualità e sicurezza focus sulla documentabilità delle registrazioni e gestione delle deviazioni	18-19 marzo 2024	Bologna	6
CSL PLASMA Behring	Innovazione digitale per la selezione del donatore	10-11 giugno 2024	Padova	

aumentare le righe se insufficienti)

quale relatore a corsi, convegni, congressi, seminari anche effettuati all'estero, (le attestazioni devono essere allegata in originale o in copia conforme)

ENTE ORGANIZZATORE	TITOLO DEL CORSO	PERIODO (giorno/mese/anno da/al)	LUOGO DI SVOLGIMENTO	ECM
<i>Vedi allegati</i>				
USL UMBRIA 2	ASSICURAMENTO IN VEDERNO ENEMATOLOGIA 09/02/2014 - 20/02/2014	FOLIGNO	31	
VILLA UMBRA	ACQUISIZIONE COMPETENZE RACCOLTA SANGUE	30 GENNO 2014	PERUGIA	
USL UMBRIA 2	AGGIORNAMENTI IN IMMUNEMATOLOGIA 05/02/2015 - 20/02/2015	FOLIGNO	7	
AG PERUGIA	TERAPIA ENEMATOLOGICA: ASPETTATI TOPICI	18 APRILE 2015	PERUGIA	
SIRAMEL	CAMPI DI APPLICAZIONE NEL GEL PLASTRINCO	05/2015	CITTA' DI CASTELLON	
SMT- EMC	EMC IN EMERGENZA: ESCORRE UNISRIA 27/02/2016		ROVIA	
USL UMBRIA 2	AGGIORNAMENTI IN IMMUNEMATOLOGIA 09/02/2016 - 07/02/2016	FOLIGNO	11,2	
USL UMBRIA 2	AGGIORNAMENTI IN IMMUNEMATOLOGIA 09/02/2016 - 27/02/2016	FOLIGNO	6	
USL UMBRIA 2	AGGIORNAMENTI IN IMMUNEMATOLOGIA 09/02/2016 - 07/02/2016	FOLIGNO	11,2	
USL UMBRIA 2	AGGIORNAMENTI IN IMMUNEMATOLOGIA 14/02/2017 - 19/02/2017	FOLIGNO	6	
USL UMBRIA 2	AGGIORNAMENTI IN IMMUNEMATOLOGIA 20/02/2017 - 27/02/2017	FOLIGNO	6	
USL UMBRIA 2	FOCUS SULL' ENOFILIA ACQUISITA			

aumentare le righe se insufficienti)

OGGETTO: Marta Micheli attività svolta in qualità di Responsabile della SDD Servizio ImmunoTrasfusionale Aziendale Usi Umbria 2

La Struttura Semplice Dipartimentale di Medicina Trasfusionale della USL Umbria 2 di cui la Dott.ssa Marta Micheli è Responsabile dal 2014, è parte della rete dei servizi trasfusionali presenti sul territorio nazionale e garantisce il raggiungimento degli obiettivi della programmazione nazionale, regionale e locale relativamente alla raccolta e distribuzione del sangue e dei suoi derivati. La SSD di Medicina Trasfusionale fa parte del Dipartimento di Patologia Clinica della USL Umbria 2 e la sede di coordinamento si trova presso il Presidio Ospedaliero di Foligno.

Il Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Servizio ImmunoTrasfusionale Aziendale USL Umbria 2 gestisce:

- n.3 Servizi ImmunoTrasfusionali –Foligno, Spoleto e Orvieto-
- n.5 Unità di Raccolta sangue –Amelia, Cascia, Narni, Nocera Umbra, Norcia (temporaneamente chiuso)
- Attività di raccolta sangue e plasma nei diversi centri aziendali
- Laboratorio di Immunoematologia e Sierologia di I e II livello
- Attività di screening regionale per l'eradicazione HCV.
- Attività di prevenzione per le MST (Malattie Sessualmente Trasmissibili) in particolare per HIV.
- Laboratorio di Medicina Trasfusionale e del Patient Blood Management
- Laboratorio Regionale di Lavorazione di emocomponenti ad uso non trasfusionale

Svolge attività di ambulatorio trasfusionale per:

- Consulenze trasfusionali per emocomponenti ed emoderivati
- Terapia con emocomponenti ad uso non trasfusionale
- Terapia con trasfusioni di emocomponenti e ferro in vena (anemie non oncologiche)
- Terapia per salassi (eritrocitosi primitive e secondarie)
- Profilassi della MEN (malattia emolitica del neonato) e somministrazione di profilassi anti-D.
- Attività di Telemedicina per la presa in carico del Paziente con anemia cronica e con poliglobulia.
- Attività di Telemedicina per la donazione delle cellule cordonali
- Attività di Telemedicina per la donazione di sangue intero
- Consulenza per malattie del ricambio lipidico

Collabora (da aprile 2023) a supporto al Servizio Trasfusionale dell'Azienda Ospedaliera di Terni per la gestione delle Richieste Trasfusionali in orario notturno

Il Servizio Trasfusionale della USL Umbria 2 dal 2014 sotto la direzione della Dott.ssa Marta Micheli ha ottenuto:

1. Certificazione ISO
2. Accreditemento Regionale Istituzionale secondo l'Accordo Stato Regione dicembre 2010/2016
3. Qualificazione Biologica GMP/GPGs per la plasmaderivazione europea

Foligno, 01.10.2024

Dott. Nando Scarpelli

Direttore Sanitario USL Umbria 2



Servizio Immuno Trasfusionale

Indirizzo via Arcamone n.1

tel. 0742.3397480

fax 0742.3397481

tel. 0743.210523

tel. 0763.307245



Al Direttore Dipartimento DIPAC

Dott. Fausto Bartolini

Al Direttore Sanitario USL Umbria 2

Dott. Nando Scarpelli

OGGETTO: Attività di Servizio Micheli Marta anno gennaio 2014- giugno 2024

Si allega documento elaborato dal Sistema Gestionale del Servizio ImmunoTrasfusionale TMM (Mesis) con i dati relativi alla attività laboratoristica, ambulatoriale e clinica del Servizio Trasfusionale Aziendale svolti dalla Dott.ssa Micheli Marta classificati per anno di attività dal 2014 al 2024:

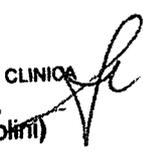
1. Attività clinica per **visite ambulatoriali** di immunoematologia e **consulenze trasfusionale** per la valutazione dell'appropriatezza le richieste di emoderivati ed emocomponenti e terapia marziale svolte da Micheli Marta
2. **Visite per idoneità** alla Donazione Donazione sangue intero di sangue e plasma ed emocomponenti ad uso non trasfusionale svolte da Micheli Marta.
3. Attività di laboratorio di ImmunoEmatologia e Sierologia svolta presso il Servizio Immunotrasfusionale: Test Supervisionati e Validati per utenti esterni, interni e donatori di sangue da Micheli Marta

Dott.ssa Marta Micheli

Responsabile SSD Servizio immunoTrasfusionale

Foligno, 17/07/2024

DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)



1



1. Attività clinica per **visite ambulatoriali** di immunoematologia e **consulenze trasfusionale** per la valutazione dell'appropriatezza le richieste di emoderivati ed emocomponenti e terapia marziale svolte da Micheli Marta

Anno	Tipo procedura	Effettuate
2017	Consulenza Donazione Donazione SCO	4
2018	Consulenza Donazione Donazione SCO	1
2019	Consulenza Donazione Donazione SCO	4
2020	Consulenza Donazione Donazione SCO	1
2021	Consulenza Donazione Donazione SCO	1
2014	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	117
2015	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	117
2016	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	94
2017	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	69
2018	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	199
2019	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	255
2020	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	126
2022	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	133
2023	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	160
2024	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	187
2021	Consulenza medicina trasfusionale per trasfusione	189
2014	Consulenza per Albumina Soluz.	35
2015	Consulenza per Albumina Soluz.	19
2016	Consulenza per Albumina Soluz.	31
2017	Consulenza per Albumina Soluz.	18
2014	Consulenza per Antitrombina III	3
2015	Consulenza per Antitrombina III	2
2016	Consulenza per Antitrombina III	1
2017	Consulenza per Antitrombina III	2
2014	Consulenza per Comp. Protrombinico	2
2015	Consulenza per Comp. Protrombinico	7
2017	Consulenza per Comp. Protrombinico	2
2018	Consulenza per Comp. Protrombinico	1
2014	Consulenza per Consulenza per Ig Anti-D	15
2017	Consulenza per Fibrinogeno	1
2018	Consulenza per Albumina Soluz.	11

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



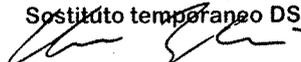
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE (f.f.)
(Dott. Fausto Bartolini)

2



2022	Consulenza per Albumina Soluz.	1
2015	Consulenza per Ig Anti-D	11
2016	Consulenza per Ig Anti-D	26
2017	Consulenza per Ig Anti-D	2
2018	Consulenza per Ig Anti-D	2
2023	Consulenza per Ig Anti-D	1
2017	Consulenza per Ig Endovenose	1
2017	Consulenza per Reazioni Avverse	1
2014	Consulenza per Salasso terapia	2
2015	Consulenza per Salasso terapia	10
2017	Consulenza per Salasso terapia	1
2018	Consulenza per Salasso terapia	3
2019	Consulenza per Salasso terapia	5
2020	Consulenza per Salasso terapia	5
2021	Consulenza per Salasso terapia	5
2022	Consulenza per Salasso terapia	8
2023	Consulenza per Salasso terapia	8
2024	Consulenza per Salasso terapia	15
2022	Consulenza per Trasfusione Domiciliare	4
2024	Consulenza per Trasfusione Domiciliare	1
2022	Consulenza Telemedicina	1
2023	Consulenza Telemedicina	49
2024	Consulenza Telemedicina	47
2019	Consulenza Terapia Marziale	33
2020	Consulenza Terapia Marziale	21
2021	Consulenza Terapia Marziale	17
2022	Consulenza Terapia Marziale	30
2023	Consulenza Terapia Marziale	18
2024	Consulenza Terapia Marziale	32
2018	Consulenza per Fibrinogeno	1
2018	Consulenza per Ig Endovenose	7
2020	Consulenza per Ig Endovenose	1
2021	Consulenza per Ig Endovenose	2
2022	Consulenza per Ig Endovenose	1
2019	Visita idoneità Madre Donatrice	1
2015	Visita per Reazione donatore	2
2020	Visita per Reazione donatore	1
2020	Consulenza per Reazioni Avverse	1

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)

3




2. Visite per idoneità alla Donazione Donazione sangue intero di sangue e plasma ed emocomponenti ad uso non trasfusionale svolte da Micheli Marta

ANNO	Tipo Donazione Donazione sangue intero	Effettuate
2016	Consulenza ImmunoTrasfusionale per idoneità Donazione Cellule Staminali da cordone	2
2017	Consulenza ImmunoTrasfusionale per idoneità Donazione Cellule Staminali da cordone	2
2018	Consulenza ImmunoTrasfusionale per idoneità Donazione Cellule Staminali da cordone	8
2019	Consulenza ImmunoTrasfusionale per idoneità Donazione Cellule Staminali da cordone	5
2020	Consulenza ImmunoTrasfusionale per idoneità Donazione Cellule Staminali da cordone	1
2022	Consulenza ImmunoTrasfusionale per idoneità Donazione Cellule Staminali da cordone	1
2014	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	166
2015	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	73
2016	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	45
2017	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	19
2018	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	27
2019	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	45
2020	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	12
2021	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	25
2022	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	37
2023	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	18
2024	Consulenza ImmunoTrasfusionale per Gel Piastrinico	16
2014	Idoneità Donazione sangue intero	926
2015	Idoneità Donazione sangue intero	810
2016	Idoneità Donazione sangue intero	658
2017	Idoneità Donazione sangue intero	424
2018	Idoneità Donazione sangue intero	8
2019	Idoneità Donazione sangue intero	22
2020	Idoneità Donazione sangue intero	11
2021	Idoneità Donazione sangue intero	11
2022	Idoneità Donazione sangue intero	6
2023	Idoneità Donazione sangue intero	4
2024	Idoneità Donazione sangue intero	8
2018	Idoneità Donazione sangue intero	660
2019	Idoneità Donazione sangue intero	812
2020	Idoneità Donazione sangue intero	406

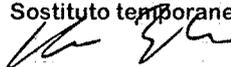
 Dott. Mauro Zampolini
 Sostituto temporaneo DS

 DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
 IL DIRETTORE f.f.
 (Dott. Fausto Bartolini)



2021	Idoneità Donazione sangue intero	632
2022	Idoneità Donazione sangue intero	511
2023	Idoneità Donazione sangue intero	423
2024	Idoneità Donazione sangue intero	342
2014	Idonietà Eritroplasmaferesi	2
2014	Idonietà Plasmaferesi	45
2015	Idonietà Plasmaferesi	46
2016	Idonietà Plasmaferesi	64
2017	Idonietà Plasmaferesi	34
2018	Idonietà Plasmaferesi	65
2019	Idonietà Plasmaferesi	123
2020	Idonietà Plasmaferesi	61
2021	Idonietà Plasmaferesi	114
2022	Idonietà Plasmaferesi	81
2023	Idonietà Plasmaferesi	74
2024	Idonietà Plasmaferesi	65
2020	Idonietà Plasmaferesi (COVID 19)	2
2021	Idonietà Plasmaferesi (COVID 19)	1
2015	Idonietà Plasmapiastrinoferesi	1
2014	Consulenza ImmunoTrasfusionale per siero collirio da prelievo	4
2015	Consulenza ImmunoTrasfusionale per siero collirio da prelievo	2
2019	Consulenza ImmunoTrasfusionale per siero collirio da prelievo	2
2020	Consulenza ImmunoTrasfusionale per siero collirio da prelievo	1
2021	Consulenza ImmunoTrasfusionale per siero collirio da prelievo	1
2022	Consulenza ImmunoTrasfusionale per siero collirio da prelievo	4
2024	Consulenza ImmunoTrasfusionale per siero collirio da prelievo	1
2014	Visità di idoneità al Predeposito Donazione sangue intero autologo	11
2015	Visità di idoneità al Predeposito Donazione sangue intero autologo	13
2016	Visità di idoneità al Predeposito Donazione sangue intero autologo	5
2017	Visità di idoneità al Predeposito Donazione sangue intero autologo	2

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)





3. Attività di laboratorio di ImmunoEmatologia e Sierologia svolta presso il Servizio Immunotrasfusionale: Test Supervisionati e Validati per utenti esterni, interni e donatori di sangue da Micheli Marta

ANNO	Supervisioni/validazione	Esame
2014	954	ABO
2015	967	ABO
2016	706	ABO
2017	471	ABO
2018	391	ABO
2019	639	ABO
2020	251	ABO
2021	301	ABO
2022	271	ABO
2023	233	ABO
2024	189	ABO
2014	195	ABO (Neonato)
2015	178	ABO (Neonato)
2016	150	ABO (Neonato)
2017	69	ABO (Neonato)
2018	125	ABO (Neonato)
2019	115	ABO (Neonato)
2020	42	ABO (Neonato)
2021	47	ABO (Neonato)
2022	48	ABO (Neonato)
2023	51	ABO (Neonato)
2024	31	ABO (Neonato)
2017	3	ABO (Terni)
2018	27	ABO (Terni)
2019	149	ABO (Terni)
2020	109	ABO (Terni)
2021	88	ABO (Terni)
2022	67	ABO (Terni)
2023	35	ABO (Terni)
2024	45	ABO (Terni)
2017	2	ABO Codino
2018	264	ABO Codino
2019	328	ABO Codino
2020	107	ABO Codino
2021	237	ABO Codino

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS

DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)



2022	169	ABO Codino
2023	119	ABO Codino
2024	136	ABO Codino
2020	38	ABO Ver. (PG)
2021	16	ABO Ver. (PG)
2014	2841	ABO Verifica
2015	2127	ABO Verifica
2016	1772	ABO Verifica
2017	723	ABO Verifica
2018	619	ABO Verifica
2019	849	ABO Verifica
2020	457	ABO Verifica
2021	545	ABO Verifica
2022	503	ABO Verifica
2023	472	ABO Verifica
2024	347	ABO Verifica
2019	1	Abs Immuni Anti-A
2019	1	Abs Immuni Anti-B
2014	12	Abs Irr. Identif.
2015	9	Abs Irr. Identif.
2016	17	Abs Irr. Identif.
2017	13	Abs Irr. Identif.
2018	10	Abs Irr. Identif.
2019	15	Abs Irr. Identif.
2020	6	Abs Irr. Identif.
2021	9	Abs Irr. Identif.
2022	8	Abs Irr. Identif.
2023	12	Abs Irr. Identif.
2024	3	Abs Irr. Identif.
2014	1584	Abs Irr. Ricerca
2015	1260	Abs Irr. Ricerca
2016	937	Abs Irr. Ricerca
2017	577	Abs Irr. Ricerca
2018	666	Abs Irr. Ricerca
2019	1069	Abs Irr. Ricerca
2020	546	Abs Irr. Ricerca
2021	599	Abs Irr. Ricerca
2022	568	Abs Irr. Ricerca
2023	475	Abs Irr. Ricerca

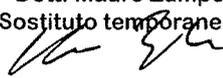
Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS

DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE ff.
(Dott. Fausto Bartolini)

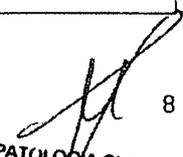


2024	386	Abs Irr. Ricerca
2014	5	Abs Irr. Titolazione
2016	3	Abs Irr. Titolazione
2017	1	Abs Irr. Titolazione
2020	11	Ac neutralizzanti anti-SARS-CoV-2 (PG)
2021	62	Ac neutralizzanti anti-SARS-CoV-2 (PG)
2019	1	Agglutinine Fredde
2022	1	Agglutinine Fredde
2023	2	Agglutinine Fredde
2024	1	Agglutinine Fredde
2014	1	Anti C3d
2018	1	Anti C3d
2019	2	Anti C3d
2020	2	Anti C3d
2021	1	Anti C3d
2018	1	Anti IgG
2019	2	Anti IgG
2020	2	Anti IgG
2021	1	Anti IgG
2014	5	Cellano
2015	7	Cellano
2016	6	Cellano
2017	1	Cellano
2018	3	Cellano
2019	1	Cellano
2022	3	Cellano
2014	2	Coombs Dir. Ident.
2015	2	Coombs Dir. Ident.
2016	4	Coombs Dir. Ident.
2017	6	Coombs Dir. Ident.
2019	6	Coombs Dir. Ident.
2020	1	Coombs Dir. Ident.
2021	3	Coombs Dir. Ident.
2016	1	Coombs Dir. Titolo
2021	1	Coombs Dir. Titolo
2014	243	Coombs Diretto
2015	203	Coombs Diretto
2016	169	Coombs Diretto
2017	90	Coombs Diretto

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



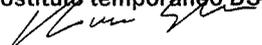
8
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)





2018	144	Coombs Diretto
2019	146	Coombs Diretto
2020	61	Coombs Diretto
2021	87	Coombs Diretto
2022	71	Coombs Diretto
2023	70	Coombs Diretto
2024	38	Coombs Diretto
2022	6	Coombs Diretto AHG
2023	8	Coombs Diretto AHG
2024	3	Coombs Diretto AHG
2022	6	Coombs Diretto C3d
2023	8	Coombs Diretto C3d
2024	2	Coombs Diretto C3d
2022	6	Coombs Diretto IgG
2023	10	Coombs Diretto IgG
2024	2	Coombs Diretto IgG
2020	795	COVID-19 IgG anti Nucleocapside
2021	48	COVID-19 IgG anti Nucleocapside
2022	10	COVID-19 IgG anti Nucleocapside
2023	1	COVID-19 IgG anti Nucleocapside
2021	808	CovSars Spike
2022	82	CovSars Spike
2014	66	Cw
2015	33	Cw
2016	51	Cw
2017	9	Cw
2018	8	Cw
2019	25	Cw
2020	13	Cw
2022	58	Cw
2023	73	Cw
2024	62	Cw
2014	67	Duffy
2015	34	Duffy
2016	51	Duffy
2017	9	Duffy
2018	8	Duffy
2019	25	Duffy
2020	25	Duffy

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



9
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE *ff.*
(Dott. Fausto Bartolini)



2022	3	Duffy
2023	18	Duffy
2024	1	Duffy
2014	2140	EMOCROMO
2015	1506	EMOCROMO
2016	1052	EMOCROMO
2017	588	EMOCROMO
2018	953	EMOCROMO
2019	1335	EMOCROMO
2020	603	EMOCROMO
2021	820	EMOCROMO
2022	631	EMOCROMO
2023	589	EMOCROMO
2024	380	EMOCROMO
2014	221	EMOCROMO
2016	27	EMOCROMO
2016	49	EMOCROMO
2017	36	EMOCROMO
2018	34	EMOCROMO
2019	287	EMOCROMO
2020	190	EMOCROMO
2021	178	EMOCROMO
2022	234	EMOCROMO
2023	103	EMOCROMO
2024	100	EMOCROMO
2014	338	Fenotipo Rh
2015	342	Fenotipo Rh
2016	234	Fenotipo Rh
2017	280	Fenotipo Rh
2018	215	Fenotipo Rh
2019	197	Fenotipo Rh
2020	129	Fenotipo Rh
2021	124	Fenotipo Rh
2022	89	Fenotipo Rh
2023	73	Fenotipo Rh
2024	63	Fenotipo Rh
2014	1	HAV Ab IgG
2015	1	HAV Ab IgG
2016	1	HAV Ab IgG

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



10
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE/f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)





2014	146	HAV IgG
2015	31	HAV IgG
2016	25	HAV IgG
2017	19	HAV IgG
2018	28	HAV IgG
2019	66	HAV IgG
2020	34	HAV IgG
2021	18	HAV IgG
2022	27	HAV IgG
2023	12	HAV IgG
2024	37	HAV IgG
2014	82	HAV IgM
2015	71	HAV IgM
2016	29	HAV IgM
2017	17	HAV IgM
2018	30	HAV IgM
2019	64	HAV IgM
2020	33	HAV IgM
2021	18	HAV IgM
2022	27	HAV IgM
2023	11	HAV IgM
2024	37	HAV IgM
2014	587	HBcAb IgG
2015	314	HBcAb IgG
2016	174	HBcAb IgG
2017	89	HBcAb IgG
2018	141	HBcAb IgG
2019	166	HBcAb IgG
2020	79	HBcAb IgG
2021	48	HBcAb IgG
2022	83	HBcAb IgG
2023	51	HBcAb IgG
2024	118	HBcAb IgG
2014	33	HBcAb IgM
2015	37	HBcAb IgM
2016	28	HBcAb IgM
2017	13	HBcAb IgM
2018	19	HBcAb IgM
2019	31	HBcAb IgM

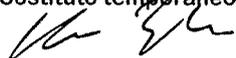
Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS.

11
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)

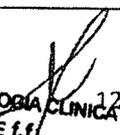


2020	25	HBcAb IgM
2021	14	HBcAb IgM
2022	30	HBcAb IgM
2023	16	HBcAb IgM
2024	38	HBcAb IgM
2014	369	HBeAb
2015	209	HBeAb
2016	94	HBeAb
2017	18	HBeAb
2018	29	HBeAb
2019	30	HBeAb
2020	26	HBeAb
2021	18	HBeAb
2022	27	HBeAb
2023	19	HBeAb
2024	41	HBeAb
2014	372	HBeAg
2015	224	HBeAg
2016	90	HBeAg
2017	16	HBeAg
2018	31	HBeAg
2019	28	HBeAg
2020	23	HBeAg
2021	17	HBeAg
2022	24	HBeAg
2023	18	HBeAg
2024	33	HBeAg
2014	776	HBsAb
2015	456	HBsAb
2016	270	HBsAb
2017	130	HBsAb
2018	200	HBsAb
2019	309	HBsAb
2020	161	HBsAb
2021	110	HBsAb
2022	126	HBsAb
2023	80	HBsAb
2024	172	HBsAb
2014	1388	HBsAg

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



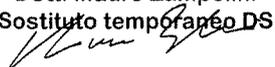
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)





2015	2142	HBsAg
2016	704	HBsAg
2017	210	HBsAg
2018	370	HBsAg
2019	457	HBsAg
2020	228	HBsAg
2021	159	HBsAg
2022	245	HBsAg
2023	176	HBsAg
2024	273	HBsAg
2014	2191	HBsAgQ2
2015	28	HBsAgQ2
2014	2446	HCV
2015	1551	HCV
2016	417	HCV
2017	50	HCV
2018	83	HCV
2019	51	HCV
2020	1	HCV
2021	4	HCV
2022	2	HCV
2024	1	HCV
2014	1389	HCV Ab
2015	707	HCV Ab
2016	323	HCV Ab
2017	170	HCV Ab
2018	320	HCV Ab
2019	494	HCV Ab
2020	273	HCV Ab
2021	208	HCV Ab
2022	266	HCV Ab
2023	259	HCV Ab
2024	850	HCV Ab
2024	12	HCV Ag
2022	3	HCV Ag
2023	1	HCV Ag
2014	809	HIV 1/2 Ab
2015	22	HIV 1/2 Ab
2016	14	HIV 1/2 Ab

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



13
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE .f.
(Dott. Fausto Bartolini)





2019	1	HIV 1/2 Ab
2020	1	HIV 1/2 Ab
2022	1	HIV 1/2 Ab
2024	1	HIV 1/2 Ab
2014	2490	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2015	2006	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2016	641	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2017	174	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2018	316	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2019	415	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2020	198	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2021	182	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2022	215	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2023	154	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2024	281	HIV 1/2 Ag/Ab COMBO
2018	1	HIV I/II GP 36
2024	1	HIV I/II GP 36
2018	1	HIV I/II GP 41
2024	1	HIV I/II GP 41
2018	1	HIV I/II P 17
2024	1	HIV I/II P 17
2018	1	HIV I/II P 31
2024	1	HIV I/II P 31
2018	1	HIV I/II P24
2024	1	HIV I/II P24
2018	1	HIV I/II SGP 105
2024	1	HIV I/II SGP 105
2018	1	HIV I/II SGP 120
2024	1	HIV I/II SGP 120
2014	320	Kell
2015	324	Kell
2016	223	Kell
2017	281	Kell
2018	208	Kell
2019	191	Kell
2020	127	Kell
2021	122	Kell
2022	90	Kell
2023	73	Kell

Dott. Mauro Zampolini
 Sostituto temporaneo DS



14
 DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
 IL DIRETTORE f.f.
 (Dott. Fausto Bartolini)



2024	63	Kell
2014	67	Kidd
2015	38	Kidd
2016	52	Kidd
2017	9	Kidd
2018	7	Kidd
2019	25	Kidd
2020	23	Kidd
2022	5	Kidd
2023	17	Kidd
2024	1	Kidd
2014	2275	Lues Sierologia
2015	1435	Lues Sierologia
2016	401	Lues Sierologia
2017	31	Lues Sierologia
2018	39	Lues Sierologia
2019	24	Lues Sierologia
2021	1	Lues Sierologia
2014	67	MNSs
2015	37	MNSs
2016	51	MNSs
2017	9	MNSs
2018	7	MNSs
2019	24	MNSs
2020	22	MNSs
2022	3	MNSs
2023	16	MNSs
2024	1	MNSs
2015	1	NS3
2017	1	NS3
2018	1	NS3
2015	1	NS4
2017	1	NS4
2018	1	NS4
2015	1	NS5
2017	1	NS5
2018	1	NS5
2014	958	Rh
2015	969	Rh

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS

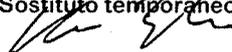


15
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE I.R.
(Dott. Fausto Bartolini)



2016	707	Rh
2017	469	Rh
2018	389	Rh
2019	639	Rh
2020	252	Rh
2021	300	Rh
2022	271	Rh
2023	232	Rh
2024	189	Rh
2014	195	Rh (Neonato)
2015	178	Rh (Neonato)
2016	150	Rh (Neonato)
2017	69	Rh (Neonato)
2018	125	Rh (Neonato)
2019	115	Rh (Neonato)
2020	42	Rh (Neonato)
2021	47	Rh (Neonato)
2022	48	Rh (Neonato)
2023	51	Rh (Neonato)
2024	31	Rh (Neonato)
2017	2	Rh Codino
2018	264	Rh Codino
2019	328	Rh Codino
2020	108	Rh Codino
2021	237	Rh Codino
2022	169	Rh Codino
2023	119	Rh Codino
2024	136	Rh Codino
2014	2840	Rh Verifica
2015	2123	Rh Verifica
2016	1771	Rh Verifica
2017	722	Rh Verifica
2018	621	Rh Verifica
2019	850	Rh Verifica
2020	456	Rh Verifica
2021	545	Rh Verifica
2022	504	Rh Verifica
2023	471	Rh Verifica
2024	347	Rh Verifica

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)



2014	45	Ricerca Du
2015	32	Ricerca Du
2016	52	Ricerca Du
2017	15	Ricerca Du
2018	12	Ricerca Du
2019	8	Ricerca Du
2020	6	Ricerca Du
2021	1	Ricerca Du
2022	5	Ricerca Du
2023	2	Ricerca Du
2024	2	Ricerca Du
2020	8	Test Ag Rapido SarCov2
2021	44	Test Ag Rapido SarCov2
2022	5	Test Ag Rapido SarCov2
2023	10	Test Ag Rapido SarCov2
2024	9	Test Ag Rapido SarCov2
2015	5	TEST CONFERMA HCV
2016	3	TEST CONFERMA HCV
2017	2	TEST CONFERMA HCV
2018	1	TEST CONFERMA HCV
2021	1	TEST CONFERMA HCV
2024	1	TEST CONFERMA HCV
2017	2	Test Eluato
2023	1	Test Eluato
2024	1	Test Eluato
2021	2	Test Molecolare Rapido Covid 19
2022	17	Test Molecolare Rapido Covid 19
2024	2	Test Molecolare Rapido Covid 19
2015	1	Western Blot HIV I
2016	3	Western Blot HIV I
2018	2	Western Blot HIV I
2022	1	Western Blot HIV I
2024	1	Western Blot HIV I
2015	1	Western Blott HIV II
2016	3	Western Blott HIV II
2022	1	Western Blott HIV II
2024	1	Western Blott HIV II

Dott. Mauro Zampolini
Sostituto temporaneo DS



17
DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
IL DIRETTORE f.f.
(Dott. Fausto Bartolini)